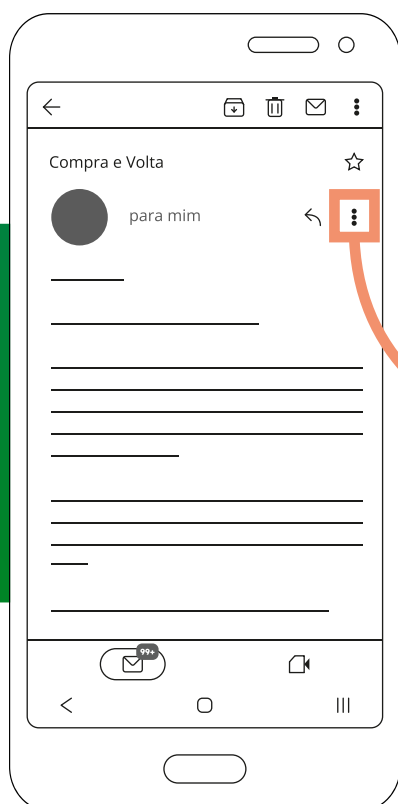


Passo a passo para você salvar e enviar o e-mail de confirmação da sua compra pelo Gmail ou Outlook.

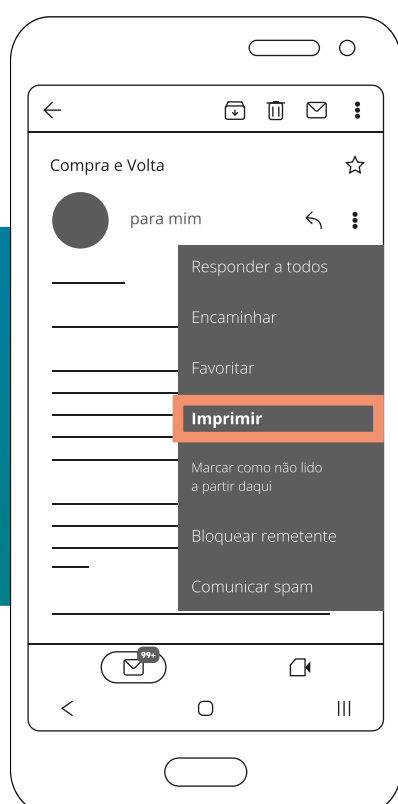


1

Abra o e-mail de confirmação da sua compra no seu aplicativo do Gmail ou Outlook.

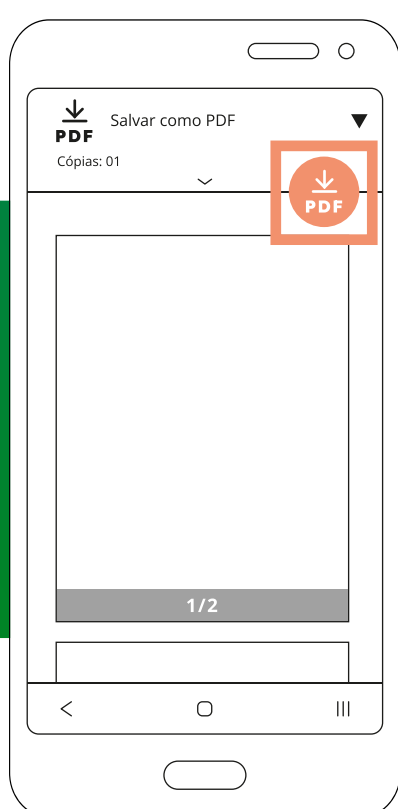
2

Clique nos três pontos.



3

Selecione “**Imprimir tudo**”, como se desejasse imprimir o e-mail.

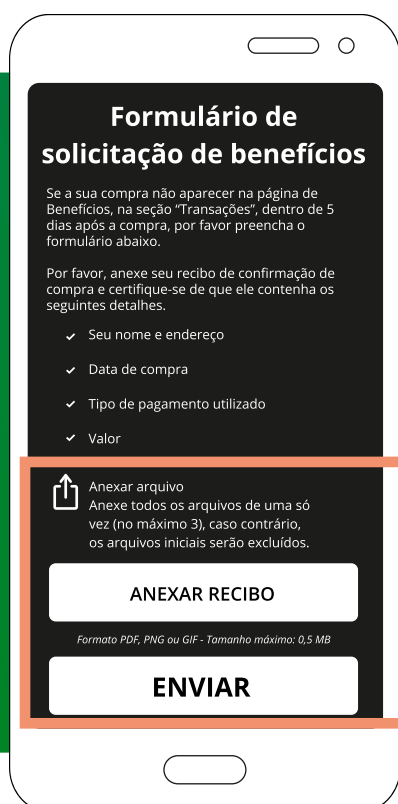
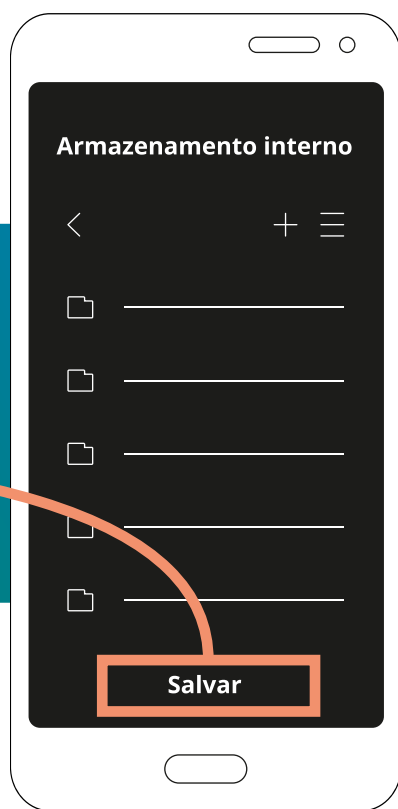


4

Quando as “opções de impressão” aparecerem, clique no ícone “**Salvar**”. O arquivo em PDF será selecionado automaticamente, **mas você também pode escolher salvar em formato JPG, PNG ou GIF.**

5

Selecione o local em que você gostaria de salvar o arquivo e confirme em “**Salvar**”.



6

Volte ao formulário de solicitação e anexe o e-mail de confirmação da compra. **Se o documento exceder 0,5 MB, por favor envie um e-mail para:**

- compras@compraevolta.com.br para uma solicitação de Cashback.
- premio@compraevolta.com.br para uma solicitação de Prêmio de Associação.
- bonusmensal@compraevolta.com.br para uma solicitação de Bônus Mensal.